

**CONCURSUL NAȚIONAL DE OCUPARE A POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR  
VACANTE/REZERVATE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR  
21 iulie 2021**

**Probă scrisă  
ECONOMIC, ADMINISTRATIV, POȘTĂ  
PROFESORI**

**Model**

- Toate subiectele sunt obligatorii. Se acordă zece puncte din oficiu.
- Timpul de lucru efectiv este de patru ore.

**SUBIECTUL I (30 de puncte)**

**I.1. Trezoreria cuprinde ansamblul lichidităților monetare și a echivalentelor de numerar de care dispune o entitate. 20 de puncte**

- Enumerați patru elemente patrimoniale din categoria trezoreriei;
- Descrieți modul de funcționare a două conturi specifice trezoreriei;
- Realizați analiza și articolul contabil pentru patru tranzacții specifice contabilității trezoreriei, indicând, pentru fiecare, documentele justificative corespunzătoare.

**I.2. Taxa pe valoarea adăugată reprezintă un venit important la bugetul statului. 10 puncte**

- Prezentați conținutul conceptelor: operațiuni impozabile, persoane impozabile, drept de deducere, exigibilitatea taxei;
- Prezentați modelul general de calcul al taxei pe valoarea adăugată exigibilă la sfârșitul perioadei impozabile (lună, trimestru).

**SUBIECTUL al II-lea (30 de puncte)**

**Organizarea structurală prezintă o deosebită importanță în cadrul sistemului întreprindere.**

- Realizați un eseu cu titlul *Structura operațională (de producție și concepție)*, după următorul plan de idei:
  - prezentarea conceptului;
  - precizarea subdiviziunilor;
  - definirea conceptelor: secția de producție, secția de bază, secția auxiliară, secția deservire, atelier, loc de muncă.
- Prezentați, la alegere, unul dintre instrumentele (documentele) de formalizare a structurii organizatorice (concept și structură).

**SUBIECTUL al III-lea (30 de puncte)**

**III.1.** Secvența de instruire de mai jos face parte din curriculumul pentru clasa a XI-a, ciclul superior al liceului – filiera tehnologică, calificarea profesională Tehnician în activități economice, domeniul de pregătire profesională Economic, Anexa nr. 1 la O.M.E.N. nr. 3501 din 29.03.2018.

URÎ 7. Administrarea firmei			Conținuturile învățării
Rezultate ale învățării (codificate conform SPP)			
Cunoștințe	Abilități	Atitudini	
(...) 7.1.8. 7.1.9.	(...) 7.2.4. 7.2.5.	(...) 7.3.5.	<b>Procesul de înființare și funcționare al întreprinderii</b> (...) <ul style="list-style-type: none"><li>• Organizarea structurală a întreprinderii<ul style="list-style-type: none"><li>- Definiere</li><li>- Tipologia structurilor organizatorice</li><li>- (...)</li><li>- Proiectarea si elaborarea structurii organizatorice</li></ul></li></ul>

**Cunoștințe:**

(...)

**7.1.8.** Prezentarea organizării structurale a întreprinderii

**7.1.9.** Descrierea fluxurilor și a proceselor la nivelul întreprinderii

**Abilități:**

(...)

**7.2.4.** Realizarea tipurilor de organigrame existente la nivelul agenților economici

**7.2.5.** Aplicarea fluxurilor și sistemelor de organizare procesuală a întreprinderii

**Atitudini:**

(...)

**7.3.5.** Asumarea, în cadrul echipei de la locul de muncă, a responsabilității pentru sarcina de lucru primită

Proiectați, pe baza conținuturilor învățării, o activitate didactică, prin care se pot dobândi rezultatele învățării (cunoștințe, abilități și atitudini) precizate în secvența din curriculum, având în vedere următoarele cerințe:

- a. menționarea unei metode didactice interactive, care poate fi utilizată în cadrul activității propuse, precizând două caracteristici ale acesteia;
- b. prezentarea unui exemplu de utilizare a metodei didactice interactive (argumentarea utilizării metodei în cadrul activității propuse, menționarea formei/formelor de organizare a activității, precizarea sarcinilor de lucru date elevilor, a activităților desfășurate de către elevi, precum și a activităților profesorului);
- c. menționarea a două mijloace de învățământ care pot fi integrate în procesul de predare-învățare din cadrul activității didactice propuse, precizând, pentru fiecare, secvența didactică în care este utilizat, cu argumentarea utilizării în secvența respectivă;
- d. precizarea unei metode complementare de evaluare, care poate fi utilizată pentru evaluarea rezultatelor învățării, cu menționarea unui avantaj și a unei limite ale utilizării acestei metode.

**24 de puncte**

**III.2.** Prezentăți caracteristicile evaluării sumative (cumulative).

**6 puncte**